

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA/KANDYDATKI

do prac w Komisji konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Rusiec do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury.

DANE KANDYDATA/TKI	
Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji (miejscowość, kod, ulica)	
Adres e-mail	
Nr telefonu	
Posiadane przez kandydata/tkę kwalifikacje i umiejętności przydatne podczas pracy w komisji konkursowej (krótko opisać):	

### OŚWIADCZENIE KANDYDATA/KANDYDATKI

**Oświadczam, że:**

*Wyrażam zgodę na uczestnictwo w pracach komisji konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Rusiec ds. opiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego w dziedzinie kultury w 2024 r. pt. „Wsparcie i upowszechnianie kultury poprzez rozwój amatorskiego ruchu artystycznego na terenie Gminy Rusiec” w 2024 roku oraz zaprasza do składania ofert.*

- 1. Jednocześnie zobowiązuję się do zachowania poufności prac komisji konkursowej do czasu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.*
- 2. Jestem obywatelem/tką RP i korzystam z pełni praw publicznych.*
- 3. Nie podlegam wyłączeniu określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775).*
- 4. Nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.*
- 5. Mój udział w pracach komisji konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Rusiec ds. opiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury jest nieodpłatny.*
- 6. W ostatnich trzech latach od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenie z wnioskodawcą oraz nie byłem/lam członkiem władz jakiegokolwiek z wnioskodawców biorących udział w konkursie.*
- 7. Posiadam doświadczenie w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. od roku:*  
.....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Proszę wpisać datę rozpoczęcia działalności na rzecz organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Zapoznałem/lam się z treścią ogłoszenia o naborze na członków komisji konkursowej powoływanej przez Wójta Gminy Rusiec w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w dziedzinie kultury i przyjmuję ją bez zastrzeżeń oraz uzyskałem/lam wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszego zgłoszenia;
9. Oświadczam, że podane wyżej dane są prawdziwe.

Podpis kandydata/ kandydatki :	
-----------------------------------	--

DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA	
Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**OŚWIADCZENIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ ZGŁASZAJĄCEJ KANDYDATA/  
KANDYDATKĘ**

*Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych Urzędu Gminy Rusiec i zgłaszamy ww. kandydata/kandydatkę na członka komisji konkursowej Urzędu Gminy Rusiec.*

Podpisy i pieczęcie członków Zarządu organizacji/podmiotu:	
--	--

**Klauzula Informacyjna RODO**  
**- przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych**  
**Gminy Rusiec w 2024**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Ruscu jest **Gmina Rusiec reprezentowana przez Wójta Gminy Rusiec Damiana Szczytowskiego**, dane do kontaktu: ul. Wieluńska 35, 97-438 Rusiec, tel. 43 676 6011, dalej zwana Administratorem.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem e-mail: [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach:
  - a. w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Rusiec w 2024 r. zgodnie z Uchwałą Nr LXXXI/503/2023 Rady Gminy Rusiec z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku” oraz w celu realizacji zadań wyłonionych w w/w konkursie, zawarcia i realizacji umowy;
  - b. związanych z udziałem w Komisji Konkursowej (w tym wyboru członka komisji, złożenia i rozpatrzenia wniosku o udział w komisji) w związku otwartym konkursem ofert na realizację w/w zadań publicznych
    - w/w na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego i innymi właściwymi przepisami szczególnymi (m.in. w/w uchwałą); a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - c. wypełniania innych obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, m.in. związanych z rachunkowością / podatkami itp. (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z właściwymi przepisami szczególnymi).
  - d. archiwalnych – po ustaniu celu pierwotnego, kontrolnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głównie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, IT, informatyczną, z zakresu niszczenia dokumentów, hostingową (np. hosting BIP);
  - c. inni odbiorcy, którym są udostępnianie dane osobowe, np. obsługa prawna.

5. Okres retencji, czyli jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe? Przetwarzamy dane osobowe, przez okres niezbędny wynikający z przepisów prawa oraz określony w naszych przepisach wewnętrznych - np. na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa. Na gruncie obecnych przepisów jest to maksymalnie okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy; nadto dane będą przetwarzane w celu archiwalnym zgodnym z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO, tj. w przypadku gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
  - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
- e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
- f. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO, tj. przypadku, gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, ponieważ podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych w przypadku osób składających oferty będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia odrzuceniem oferty. Niepodanie danych przez członków komisji uniemożliwi wykonywanie funkcji członka Komisji.

8. Jeżeli wystąpi sytuacja, iż nie podała/a Pan/Pani nam swoich danych bezpośrednio – tylko np. organizacja pożytku publicznego, informujemy, iż otrzymaliśmy dane od tejże organizacji. Są to dane zwy-

kłe niewykraczające poza zakres określony w formularzu zgłoszenia do komisji konkursowej. Jeżeli chodzi o dane osób w składanych ofertach – pozyskaliśmy je od podmiotu, który składa ofertę – przetwarzamy je na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. uzasadniony interes administratora jakim jest zamiar zawarcia i realizacji umowy, złożenie prawidłowej oferty. Są to dane zwykłe w zakresie podstawowych danych kontaktowych i identyfikacyjnych.

.....  
(podpis członka komisji zgłoszonego do opiniowania oferty)