



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 15 listopada 2021 r.

Poz. 5162

### **UCHWAŁA NR XXXIX/293/2021 RADY GMINY RUSIEC**

z dnia 25 października 2021 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rusiec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648 i 2320), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bełchatowie, Rada Gminy Rusiec uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rusiec” zgodnie z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała XXXII/251/2021 Rady Gminy Rusiec z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rusiec.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rusiec.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy Rusiec

**Rafał Rabenda**

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/293/2021

Rady Gminy Rusiec

z dnia 25 października 2021 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rusiec**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rusiec, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rusiec.

2. Regulamin dotyczy właścicieli i zarządców nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

### **Rozdział 2**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach oraz terenach użytku publicznego**

§ 2. 1. Obowiązkowi selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości podlegają następujące frakcje odpadów komunalnych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki oraz odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciele nieruchomości przekazują zebrane selektywnie odpady typu: papier, szkło, tworzywa sztuczne i drobny metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne i popiół oraz zmieszane odpady komunalne, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. W przypadku ponadnormatywnych ilości odpadów właściciele nieruchomości przekazują selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w ust. 1, z wyłączeniem odpadów wymienionych w ust. 2, do Gminnego Punktu Odpadów Segregowanych i Wielkogabarytowych (GPZOSiW) w Ruścu ul. Koniecpolskiego (teren oczyszczalni ścieków), lub odpowiednim podmiotom zgodnie z przepisami w tym zakresie.

§ 3. 1. Odpady selektywnie zbierane takie jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne i drobny metal, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne należy zbierać w workach lub pojemnikach o odpowiedniej kolorystyce i właściwym nadrukiem opisującym frakcję:

1) niebieski, z przeznaczeniem na „PAPIER”:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opakowania z papieru, kartonu, tektury (złożone),</li> <li>- gazety, czasopisma,</li> <li>- katalogi, ulotki,</li> <li>- papier, zadrukowane kartki,</li> <li>- książki i zeszyty,</li> <li>- torebki i worki papierowe,</li> <li>- papier pakowy;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- papieru mocno zabrudzonego lub zatłuszczonego,</li> <li>- papieru lakierowanego i powleczonego folią,</li> <li>- kartonów po mleku i napojach,</li> <li>- pieluch jednorazowych i podpasek,</li> <li>- zużytych ręczników kuchennych i chusteczek higienicznych,</li> <li>- papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych,</li> <li>- tapet, paragonów;</li> </ul>

2) zielony, z przeznaczeniem na „SZKŁO”:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- czyste opakowania szklane bez zawartości,</li> <li>- butelki,</li> <li>- słoiki,</li> <li>- flakony;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ceramiki, doniczek, porcelany, kryształów,</li> <li>- szkła żaroodpornego,</li> <li>- żarówek, świetlówek, reflektorów,</li> <li>- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych,</li> <li>- luster, termometrów,</li> <li>- szyb samochodowych, okiennych,</li> <li>- stłuczki szklanej;</li> </ul>

3) żółty, z przeznaczeniem na „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- puste butelki po napojach (zgniecione),</li> <li>- puste opakowania z tworzyw sztucznych,</li> <li>- puste opakowania wielomateriałowe np. karton po mleku, sokach (zgniecione),</li> <li>- plastikowe torby, worki, reklamówki i inne folie (niezabrudzone),</li> <li>- metale kolorowe (puszki po napojach i konserwach),</li> <li>- folię aluminiową niezabrudzoną,</li> <li>- zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- butelek i pojemników z zawartością,</li> <li>- zużytych artykułów medycznych,</li> <li>- części samochodowych,</li> <li>- zużytych baterii i akumulatorów,</li> <li>- puszek, pojemników po farbach i lakierach,</li> <li>- zużytego sprzętu elektrycznego i AGD,</li> <li>- tworzyw piankowych, gum, silikonów,</li> <li>- ubrań, liści,</li> <li>- pieluch jednorazowych (pampersów), podpasiek;</li> </ul>

4) brązowy, z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji „BIO”:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpadki warzywne i owocowe (obierki, itp.),</li> <li>- drobne gałązki drzew i krzewów,</li> <li>- skoszoną trawę, liście, kwiaty,</li> <li>- trociny i korę drzew,</li> <li>- resztki jedzenia (bez mięs).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kości zwierząt,</li> <li>- resztek mięsa,</li> <li>- worków foliowych,</li> <li>- odchodów zwierząt,</li> <li>- drewna impregnowanego,</li> <li>- płyt wiórowych i MDF,</li> <li>- ziemi i kamieni.</li> </ul>

2. Dopuszcza się możliwość gromadzenia w okresie zimowym popiołu z gospodarstw domowych w pojemnikach wykorzystywanych poza wskazanym okresem do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji (pojemnik w kolorze brązowym).

3. Odpady niesegregowane (zmieszane), czyli nieulegające odzyskowi w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych, należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru czarnego.

4. Odpady selektywnie zbierane, takie jak:

- 1) przeterminowane leki należy zwracać do specjalistycznych pojemników, które znajdują się w aptekach na terenie gminy Rusiec oraz w GPZOSiW w Ruścu;
- 2) chemikalia i akumulatory oddaje się do GPZOSiW usytuowanego na terenie gminnej oczyszczalni ścieków w Ruścu na ul. Koniecpolskiego;
- 3) zużyte baterie oddaje się do specjalistycznych pojemników usytuowanych w szkołach na terenie gminy Rusiec oraz w GPZOSiW w Ruścu.

5. Zużyte opony oddaje się do GPZOSiW w Ruścu na ul. Koniecpolskiego i dodatkowo odbierane są w czasie zbiórki organizowanej raz w roku (wiosną) bezpośrednio przed posesji - w ilości do 4 sztuk na rok na jedno gospodarstwo domowe.

6. Odpady selektywnie zebrane takie jak meble i inne odpady wielkogabarytowe oddaje się do GPZOSiW w Ruścu na ul. Koniecpolskiego i dodatkowo odbierane są w czasie zbiórki organizowanej raz w roku (wiosną) bezpośrednio przed posesji.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe poza terenami budowy, powstałe w wyniku prowadzenia robót remontowych, które nie wymagały pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, należy dostarczyć do GPZOSiW usytuowanego w Ruścu na ul. Koniecpolskiego - w ilości do 1 Mg na rok na jedno gospodarstwo domowe.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na terenie budowy prowadzone w oparciu o decyzję, pozwolenie na budowę oraz zgłoszenie są składowane, transportowane, odbierane zgodnie z umową zawartą przez właściciela nieruchomości z podmiotem uprawnionym.

9. Do GPZOSiW w Ruścu nie mogą trafiać odpady pochodzące z działalności gospodarczej, w szczególności takiej jak: usługi remontowo-budowlane, usługi motoryzacyjne, usługi utrzymania zieleni, itp.

§ 4. Odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 odbierane będą z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w terminach wskazanych w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości.

§ 5. 1. Dopuszcza się gromadzenie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z frakcji bioodpadów poprzez kompostowanie w kompostowniku przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

2. Kompostowanie może występować:

- 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych;
- 2) w drewnianych kompostownikach wykonanych w sposób zapewniający dostęp powietrza do warstw kompostu;
- 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi są zwolnieni z posiadania pojemnika lub worka na odpady, o jakich mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zadeklarowania przez właściciela kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, określone w § 5 niniejszego Regulaminu.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu przy użyciu środków ulegających biodegradacji. Powstające ścieki nie mogą być odprowadzane do wód płynących, gleby czy zbiorników wodnych. Powinny być odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości niesłużących do użytku publicznego, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a odpady powstające podczas naprawy będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych.

§ 7. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątnąć w miarę możliwości na bieżąco i nie dopuszczać do gromadzenia się w sposób utrudniający korzystanie z tych nieruchomości.

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

3. Zabrania się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska służących do usunięcia śniegu i lodu.

§ 8. 1. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenie dróg publicznych należą do Zarządu drogi.

2. Zarząd drogi zobowiązany jest do wykonywania cięć gałęzi drzew przy chodnikach i drogach komunikacyjnych tak często, by nie ograniczały widoczności i nie stwarzały zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz koszenia traw w rowach przydrożnych oraz ich oczyszczania, które winno być przeprowadzone co najmniej raz w roku, w terminie do 15 lipca.

### Rozdział 3

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 9. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych lub worki.

§ 10. 1. Do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na drogach publicznych, chodnikach przeznacza się kosze uliczne o pojemności od 30 l rozmieszczone z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

2. Przystanki komunikacji publicznej należy wyposażyć w kosz o pojemności nie mniejszej niż 30 l, który powinien być opróżniany przez służby komunalne w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

§ 11. Do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie wszystkich nieruchomości służą znormalizowane pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l i 1100 l i worki.

§ 12. Ustala się następujące normatywne ilości odpadów komunalnych, zbieranych do standardowego pojemnika lub worka, wytwarzanych przez jedną osobę w ciągu miesiąca:

- 1) 30 l – jako ilość podstawową odpadów pozostałych powstałych na nieruchomości, na której jest prowadzona selektywna zbiórka u źródła, (60 l w przypadku plastiku i metalu – pojemnik żółty);
- 2) 8 l – na każdą z osób przebywających w związku z zatrudnieniem lub nauką na terenie szkoły każdego typu;
- 3) 8 l – na każdą z osób przebywających na terenie żłobków i przedszkoli;
- 4) 20 l – na jedno miejsce konsumpcyjne w restauracjach i barach, dla ulicznych punktów małej gastronomii ustalić należy indywidualnie objętość pojemników, zależnie od sposobu serwowania, lecz nie mniej niż 110 l na jeden punkt, z zastrzeżeniem, że każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 kosz uliczny o pojemności nie mniejszej niż 30 l, ustawiony przy każdym wyjściu z tego obiektu;
- 5) 50 l – na każde rozpoczęte 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu handlowego, lecz nie mniej niż 110 l na jeden lokal, z zastrzeżeniem, że każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 kosz uliczny o pojemności nie mniejszej niż 30 l, ustawiony przy każdym wyjściu z tego obiektu;
- 6) 110 l – na każdą dziesiątkę osób zatrudnionych dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, przemysłowych, biur.

§ 13. Ustala się następujące zasady rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne na nieruchomościach i minimalne ich pojemności uwzględniając liczbę osób korzystających z tych pojemników:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej przez 1-3 osoby, na której jest prowadzona segregacja u źródła – zestaw pojemników/worków:
  - a) 1 pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne zmieszane,
  - b) 1 pojemnik o pojemności 120 l na opakowania ze szkła,
  - c) 1 pojemnik o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne – opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale,
  - d) 1 pojemnik o pojemności 120 l na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
  - e) 1 pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne ulegające biodegradacji (w przypadku braku przydomowego kompostownika);
- 2) w zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej przez 4-6 osób, na której jest prowadzona segregacja u źródła – zestaw pojemników/worków:
  - a) 1 pojemnik o pojemności 240 l lub 2 pojemniki o pojemności 120 l na odpady komunalne zmieszane,
  - b) 1 pojemnik o pojemności 120 l na opakowania ze szkła,

- c) 1 pojemnik o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne – opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale,
  - d) 1 pojemnik o pojemności 120 l na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
  - e) 1 pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne ulegające biodegradacji (w przypadku braku przydomowego kompostownika);
- 3) w zabudowie jednorodzinnej zamieszkałej przez 7 osób i więcej, na której jest prowadzona segregacja u źródła – zestaw pojemników/worków:
- a) 2 pojemniki o pojemności 240 l lub 1 pojemnik o pojemności 240 l i 2 pojemniki o pojemności 120 l na odpady komunalne zmieszane,
  - b) 2 pojemniki o pojemności 120 l na opakowania ze szkła,
  - c) 2 pojemniki o pojemności 240 l na metale i tworzywa sztuczne – opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale,
  - d) 2 pojemniki o pojemności 120 l na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
  - e) 2 pojemniki o pojemności 120 l na odpady komunalne ulegające biodegradacji (w przypadku braku przydomowego kompostownika);
- 4) na każdej nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a na której powstają odpady komunalne powinien znajdować się pojemnik o pojemności odpowiedniej do ilości osób zamieszkujących oraz przebywających na nieruchomości w zależności od jej funkcji i charakteru wytwarzanych odpadów;
- 5) dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych pozostałych po segregacji, bioodpadów i innych odpadów nieulegających biodegradacji (w tym pochodzących z cmentarzy) w pojemnikach KP-7 o pojemności 7m<sup>3</sup> na cmentarzach oraz na posesjach zarządzanych przez gminę i jednostki organizacyjne gminy;
- 6) zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady w kompostowniku przydomowym z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady.

**§ 14.** Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi selektywnej zbiórki odpadów u źródła przyjmuje się następujące kolory oznaczenia pojemników dla poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) kolor zielony z pomarańczową klapą lub pojemnik innego koloru, oznaczony napisem „Zmieszane odpady komunalne” - pozostałe po segregacji odpady komunalne (zmieszane);
- 2) kolor zielony – szkło;
- 3) kolor niebieski – papier, tektura, makulatura;
- 4) kolor żółty – plastik, metal;
- 5) kolor brązowy – odpady ulegające biodegradacji.

**§ 15.** Pojemniki oraz worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu dostępnym dla pracowników odbierających odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy nie ma takiej możliwości pojemniki na odpady winny być, w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru, umieszczone przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień w ruchu drogowym.

**§ 16. 1.** Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca i pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) mycie i dezynfekcję pojemników w miarę potrzeb przy użyciu środków dezynfekujących ogólnie dostępnych (nie rzadziej jednak niż jeden raz na rok);
- 2) zapewnienie odpowiedniej pojemności pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia a korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożenia dla zdrowia użytkowników;

3) bieżące sprzątanie miejsc gromadzenia odpadów, zmiatanie i usuwanie odpadów znajdujących się poza pojemnikami i workami przeznaczonymi do gromadzenia odpadów.

2. Zapisy ust. 1 pkt 1-3 stosuje się odpowiednio do pojemników ustawionych w miejscach użyteczności publicznej oraz przy drogach publicznych.

#### **Rozdział 4**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 17. 1.** Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych obowiązani są do pozbywania się niżej wymienionych odpadów komunalnych z zabudowy jednorodzinnej i budynków wielorodzinnych w następujący sposób i z częstotliwością:

- 1) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 4) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury - nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 5) selektywnie zebrane odpady komunalne biodegradowalne, które nie zostały zagospodarowane we własnym zakresie w przydomowych kompostownikach, o których mowa w § 5- nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 6) popiół z palenisk gospodarstw domowych – w okresie zimowym nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 7) odpady komunalne zebrane z ogólnodostępnych miejsc ich gromadzenia, usuwane są z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia pojemników.

3. Pozbywanie się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy i nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, należy prowadzić z częstotliwością i w sposób wskazany w § 17 ust. 2.

4. Odbieranie odpadów selektywnie zebranych w GPZOSiW i spod Urzędu Gminy w Ruścu odbywa się na zgłoszenie z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie się pojemników.

5. Odbieranie odpadów zebranych przy cmentarzach znajdujących się na terenie gminy Rusiec odbywa się na zgłoszenie z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie się pojemników, z zastrzeżeniem, iż odbiór tych odpadów odbywa się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

**§ 18.** Odpady przemysłowe, medyczne lub weterynaryjne powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą podlegają obowiązkowi gromadzenia, odbioru, unieszkodliwiania, według zasad i wymogów określonych w odrębnych przepisach i stosownych umowach.

**§ 19. 1.** Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, winno odbywać się z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienia się zbiorników do ich gromadzenia.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych przydomowych oczyszczalni ścieków winno być zgodne z instrukcją eksploatacji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie lub gminna jednostka organizacyjna.

4. Nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów otwartych, gruntu, zbiorników wodnych, cieków wodnych, kanalizacji deszczowej oraz wywożenia ich na pola, łąki, itp.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 20.** Zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami właściciele nieruchomości mają podejmować działania obejmujące:

- 1) zapobieganie nadmiernemu powstawaniu odpadów poprzez m.in. ponowne wykorzystanie lub naprawę użytkowanych przedmiotów, ograniczenie marnowania żywności, ograniczenie korzystania z toreb i opakowań jednorazowych;
- 2) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu odpadów takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło z gospodarstw domowych lub innych odpadów poprzez staranną ich segregację, korzystanie z punktu selektywnego zbierania odpadów;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie nielegalnych praktyk składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 5) wyeliminowanie praktyk wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 6) podnoszenie świadomości mieszkańców przez ciągłą edukację ekologiczną w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 21. 1.** Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. W miejscach publicznych psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu z uwzględnieniem przypadków, gdy ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

3. Ust. 2 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

**§ 22. 1.** Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny użyteczności publicznej i nie powodują uciążliwości.

2. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej;
- 2) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej;
- 3) na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.

3. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na nieruchomościach, o jakich mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem że musi się to odbywać w przystosowanych do tego celu budynkach gospodarczych.

4. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

5. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.



## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 23.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których znajdują się:

- 1) szkoły, przedszkola, zakłady opieki zdrowotnej, placówki kulturalne;
- 2) obiekty i magazyny wykorzystywane odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, zakłady produkcyjne przetwarzające, magazynujące lub wprowadzające do obrotu środki spożywcze, ферmy hodowlane, składowiska odpadów komunalnych;
- 3) budynki wielolokalowe.

2. Deratyzacja przeprowadzana jest przez właścicieli lub zarządców nieruchomości w terminach wynikających z potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w roku w terminie od 1 października do 30 listopada.